



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง โทร. ๐๔๒-๒๑๙๘๑๖

ที่ อต ๗๓๙๐๑/๒๓

ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ปี พ.ศ. 2566

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

ด้วย คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity Transparency Assessment ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O35 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ไว้ว่า : แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 โดยมีระดับคะแนน 2 ระดับ คือ 1) 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 2) 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบข้างต้นมีความสมบูรณ์ครบถ้วน พร้อมรับ การตรวจประเมิน ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปรายงานผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ และหากเห็นชอบในรายงานฉบับนี้ ผู้รับผิดชอบจึงขออนุญาตเผยแพร่ผลการประเมินฯ บนเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวดาวสวรรค์ บ่อแตน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ความเห็นของปลัด อบต.....
.....



(นายอนันต์ ลุนทอง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

- ความเห็นนายก อบต.....
.....



(นายวิชา สุลทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O35 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ไว้ว่า : แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

อนึ่งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล :

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566
- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ
- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และ (3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำผลไปสู่การปฏิบัติและการรายงาน

ดังนั้น การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถนำข้อมูลที่เติมในข้อ O42 ที่มีการกำหนดมาตรการไว้แล้ว มาใช้เพื่อตอบตัวชี้ข้อ O35 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2567 ได้ ดังนี้

**วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ดังนี้**

มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ผู้บริหารมีนโยบายให้</p> <p>1.ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้นมาอย่างน้อย 1 ภารกิจ</p> <p>2.ส่วนงานใดมีคู่มือการปฏิบัติงานแล้วให้ทำการทบทวน ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>3.จัดทำสถิติการปฏิบัติงานตามภารกิจงาน อาจจะเป็นรายเดือน รายไตรมาส</p> <p>4.จัดทำบัตรคิว สำหรับผู้มารับบริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และใช้ต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป</p> <p>5.จัดทำประกาศแนวปฏิบัติ เรื่อง ประมวลจริยธรรม</p> <p>5.1 ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>5.2 ประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>5.3 ประมวลจริยธรรมของพนักงานท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากร ถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>6.ให้นำข้อมูลในข้อ 1 -5 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ</p>	<p>1.ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีส่วนงานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพิ่มเติม คือ งานการเจ้าหน้าที่ กองช่าง กองคลัง</p> <p>2.กองคลัง ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเสร็จเรียบร้อยแล้ว</p> <p>3.มีการดำเนินการจัดทำสถิติการให้บริการเป็นรายเดือนเสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>4.ในส่วนของการจัดทำบัตรคิวยังมิได้ดำเนินการ</p> <p>5.ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรม ทั้ง 3 ฉบับเรียบร้อยแล้ว</p> <p>6.ดำเนินการนำข้อมูลจากข้อ 1 – 5 เผยแพร่บนเว็บไซต์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>7.ในส่วนของ E-Service ยังไม่ได้มีการจัดทำเพิ่มเติม</p> <p>8.ได้ดำเนินการจัดทำโครงสร้างฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว</p>	<p>1.จากที่ได้มีการกำหนดมาตรการไว้ จำนวน 9 ข้อ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 7 ข้อ /ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ จำนวน 2 ข้อ</p> <p>2.บุคลากร มีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>3.ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงและบุคลากร มีความเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรม และถือปฏิบัติต่อไป</p> <p>4.ประชาชน หน่วยงานต่างๆ สามารถค้นหาข้อมูลการดำเนินงาน โครงสร้างการบริหารงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว</p>

มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>7.พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ภารกิจ</p> <p>8.จัดทำโครงสร้างของฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2566 และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>		
<p>9.ในการประชุมประจำเดือน ควรมีการชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้กับบุคลากรของหน่วยงานทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้หลากหลายช่องทาง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เมื่อได้รับการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ช่วงเดือนสิงหาคม ของทุกปี</p>	<p>9.เมื่อมีการประชุมเดือน ผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในเรื่องของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และกำกับให้แต่ละกอง ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานที่กำหนดไว้ และหากพบปัญหาให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป</p>	