



องค์การบริหารส่วนตำบลคำดง
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลคำดง

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

โทรศัพท์ 042 219819

E-MAIL : SARABAN_06411710@DLA.GO.TH

เว็บไซต์ : WWW.KHAMDUANG.GO.TH

FB: องค์การบริหารส่วนตำบลคำดง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี มีประกาศ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความใน ข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธวัช สุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

ตรวจ.....

ทนาย.....

ร่าง/พิมพ์.....

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ให้พัฒนาเจริญก้าวหน้าไปสู่จุดหมายที่วางไว้การพัฒนาที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จสูงสุด จะต้องมีการวางแผนซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดหมาย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดหมายในการพัฒนา และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 การจัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ประจำปีงบประมาณ 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

ตุลาคม 2568

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของการแผนการดำเนินงาน
- 1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. 01

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเศรษฐกิจ
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสังคม
4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านคุณภาพชีวิต
5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. 02

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

- (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเศรษฐกิจ

2.1 กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทาง การเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ ฯ

- (1) แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
- (2) แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสังคม

3.1 กลยุทธ์ที่ 11 ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

- (1) แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

3.2 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน ฯ

- (1) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

3.3 กลยุทธ์ที่ 10 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

- (1) แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

สารบัญ (ต่อ)

2. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
 - 2.1 กลยุทธ์ที่ 10 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 - (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
3. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
 - 3.1 กลยุทธ์ที่ 10 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 - (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
4. ครุภัณฑ์สำรวจ
 - 4.1 กลยุทธ์ที่ 10 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 - (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
5. ครุภัณฑ์สำรวจคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 - 5.1 กลยุทธ์ที่ 10 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 - (1) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - (2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - (3) แผนงานการศึกษา
 - (4) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. 01

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. 02

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมอย่างทั่วถึง

- (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ส่วนที่ 3 บัญชีครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

3.1 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น หรือแบบ ผด. 02/1

1. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

1.1 กลยุทธ์ที่ 12 พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน ฯ

- (1) แผนงานเคหะและชุมชน

ภาคผนวก

- สำเนาประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
- สำเนาใบปะหน้าขอส่งสำเนาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
- สำเนาบันทวิกรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (จัดทำร่างฯ)
- สำเนาบันทวิกรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (พิจารณาร่างฯ)

ส่วนที่ 1

บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง

3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย 30 วัน

4. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

4.1 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

4.2 การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

4.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

4.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย 30 วัน

1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

1. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

2. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 67 และมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

(นายธวัช สุผลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตวง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	1.1 กลยุทธ์ ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
	1.2 กลยุทธ์ ที่ 1 : พัฒนาชุดออก ดูลอง และจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค	แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา	13	17.11	5,000,000	20.25	กองช่าง
		แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
		แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	2	4	13	17.11	5,000,000	20.25	1 กอง
2. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจ	2.1 กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืช และเมล็ดพันธุ์พืชที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการขนอมและแปรรูปสินค้าทาง การเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ และเพิ่มช่องทางตลาด ฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	-	-	-	-	-
		แผนงานการเกษตร	2	2.63	30,000	0.12	สำนักปลัด
รวม	1	2	2	2.63	30,000	0.12	1 สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม	3.1 กลยุทธ์ที่ 11 : ส่งเสริม สนับสนุนและ ร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย จัดตั้งระบบ กลไกการแจ้งเตือนภัยและสถานที่ สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและ อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจบ้านและอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแล รักษาความปลอดภัยและการจราจร	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	2	2.63	25,000	0.10	สำนักปลัด/ งานป้องกันฯ
	3.2 กลยุทธ์ที่ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชนคณะกรรมการ หมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและ คุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของประชาชน ตาม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชน	2	2.63	130,000	0.53	กองสวัสดิการ สังคม
	3.3 กลยุทธ์ ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวาง ระบบการพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐานให้ สอดคล้องกับความต้องการและความต้องการ ของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทาง การคมนาคมอย่างทั่วถึง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	-	-	-	-	-
	3.4 กลยุทธ์ ที่ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพใน การบริหารจัดการ	แผนงานงบกลาง	8	10.52	13,216,700	53.52	กองคลัง
รวม	4	5	12	15.78	13,371,700	54.15	1 สำนัก/2 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพ ชีวิต	4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาระบบ การศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีความรู้ทักษะ และ ศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับ ประชาคมอาเซียน	แผนงานการศึกษา	15	19.74	4,800,900	19.44	กองการศึกษาฯ
	4.2 กลยุทธ์ 8 : พัฒนาศักยภาพและส่งเสริม กิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช ฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	7	9.21	270,000	1.09	
	4.3 กลยุทธ์ที่ 6 : ดำเนินการโครงการเพื่อ ให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชน ในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ฯ	แผนงานสาธารณสุข	12	15.79	285,000	1.15	
	4.4 กลยุทธ์ที่ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนา บทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน ฯ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	6	7.89	120,000	0.49	
	4.5 กลยุทธ์ที่ 5 : ป้องกันและแก้ไขปัญห การเสพติดและการจำหน่ายยาเสพติด ในทุกระดับ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชน	2	2.63	60,000	0.24	
	4.6 กลยุทธ์ที่ 12 : พัฒนาศักยภาพและอนุรักษ์ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ สุ่มน้ำ คลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้าง จิตสำนึกป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ และปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำ ระบบกำจัดขยะ ฯ	แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.32	60,000	0.24	
รวม	6	6	43	56.58	5,595,900	22.65	1 สำนัก/2 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
5. ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ	5.1 กลยุทธ์ที่ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	3.95	381,000	1.54	สำนักปลัด
	5.2 กลยุทธ์ที่ 9 : ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้	แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	2	2.63	17,000	0.07	
	5.3 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	1.32	300,000	1.22	
รวม	3	3	6	7.90	698,000	2.83	1 สำนัก/1 กอง
รวมทั้งสิ้น	16	20	76	100	24,695,600	100	1 สำนัก/3 กอง/3 งาน

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม
อย่างทั่วถึง

[illegible]

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม อย่างทั่วถึง

(3) แผนงานอุสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง

[illegible]

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อนสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(4) แผนงานอู่สหกรรมและการโยธา

[illegible]

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อนสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม
อย่างทั่วถึง

(5) แผนงานอุสาหกรรรมและการโยธา

[illegible]

1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

2.2 กลยุทธ์ 3 : พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลผลิตให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทาง การเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพิ่มช่องทางตลาด ตลอดจนการนำมำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้

[illegible]

3.1 กลยุทธ์ 11 : ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดัดแปลงจากสิ่งประดิษฐ์ในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมผู้นำระดับตำบลและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร/แนวทาง

(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

[illegible]

3.2 กลยุทธ์ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้สูงอายุ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชนสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ

(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์



3.3 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

3.3 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

3. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม

3.3 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(3) แผนงานงบประมาณกลาง งานงบกลาง

[illegible]

3.3 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีความรู้ทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(1) แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(2) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 570 บาท/คน/ปี วิธีการขึ้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีภาคธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำด้วง 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระคลองพัฒนา 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหลวง 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยศิลาผาสุก 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาดหอคำ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาตนาพุ 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั่ว	79,800	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 7 แห่ง ของ อบต.คำด้วง	กองการศึกษาฯ												สิงหาคม

(3) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

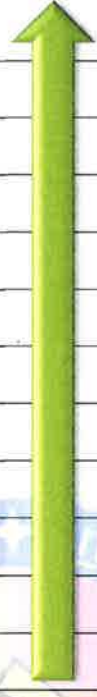
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่า เครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลคำด้วง ค่าเครื่องแบบนักเรียน อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ คน/ปี วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหัก ผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝาก ธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำด้วง 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระคลอง พัฒนา 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหลวง 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยศิลา ผาสุก 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาดทองคำ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาน้ำพุ 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจ้ว	45,500	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ทั้ง 7 แห่ง ของ อบต. คำด้วง	กองการศึกษาฯ	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	พฤษภาคม

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(4) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 2,040 บาท/คน/ปี วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคาร ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำด้วงพัฒนา 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระคลองพัฒนา 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหลวง 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยศิลาผาสูง 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาดหอคำ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาดน้ำพุ 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนงิ้ว	285,600	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 7 แห่ง ของ อบต.คำด้วง	กองการศึกษาฯ												กันยายน



4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(6) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ค่าอุปกรณ์การเรียน อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี วิธีการเริ่มต้นเป็นการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำด้วง 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระคลองพัฒนา 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหลวง 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยศิลาผาสุก 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาดทองคำ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาตนาโพ 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจั่ว	40,600	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 7 แห่ง ของ อบต.คำด้วง	กองการศึกษาฯ											พฤษภาคม



4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

[illegible]

(8) แผนงานการศึกษา

[illegible]

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพดีทั้ง และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษาคู นักรียน ให้เป็นผู้มีความรู้ทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(10) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

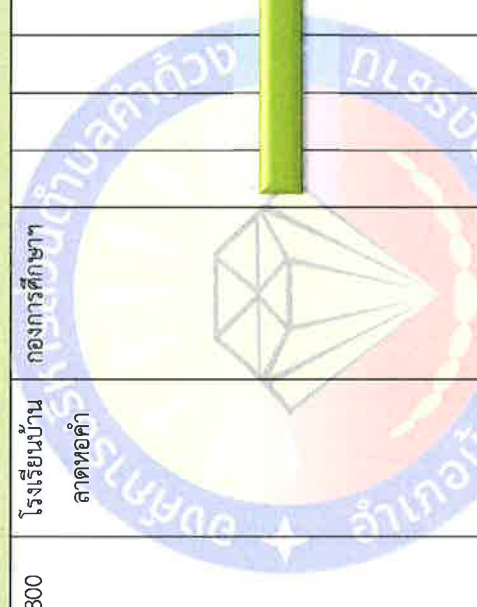
[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะ และศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(12) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																	
13	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) โรงเรียนบ้านลาดหอค้า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) โรงเรียนบ้านลาดหอค้า สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป. 6 จำนวน 72 คน ในอัตราคนละ 27 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565	388,800	โรงเรียนบ้านลาดหอค้า	กองการศึกษา												กันยายน

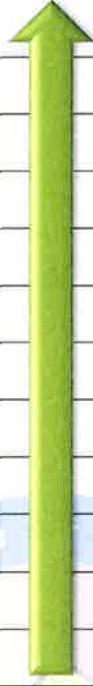


4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

(13) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗		๒๕๗๘
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																	
14	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) โรงเรียนบ้านสระคลองพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) โรงเรียนบ้านสระคลองพัฒนา สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 47 คน ในอัตราคนละ 27 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565	253,800	โรงเรียนบ้านสระคลองพัฒนา	กองการศึกษา												กันยายน



4.1 กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.2 กลยุทธ์ที่ 8 : พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

(1) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	บ.ค.	
1	โครงการงานประจำปีของดี อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีของดีอำเภอบ้านฝ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าตกแต่ง และจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าโล หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล เป็นต้น	50,000	ที่ว่าการอ.บ้านฝ่อ	กองการศึกษาฯ												คุณภาพพื้นที่
2	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าตกแต่ง และจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าโล หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล เป็นต้น	100,000	เขตพื้นที่ อบต.คำด้วง	กองการศึกษาฯ												พฤศจิกายน

4.2 กลยุทธ์ที่ 8 : พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

[illegible]

4.2 กลยุทธ์ที่ 8 : พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยง

[illegible]

4.2 กลยุทธ์ที่ 8 : พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นไครราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

(4) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓		๒๕๔
7	โครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยววัดบวรสังขาร	เพื่อช่วยเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยววัดบวรสังขาร ประกอบด้วย ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าปรับปรุง/ตกแต่ง ภูมิทัศน์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	30,000	เขตพื้นที่ อบต. คำด้วง	กองการศึกษา	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	พฤษภาคม

4.3 กลยุทธ์ที่ 6 : ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

(1) แผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขชน

[illegible]

4.3 กลยุทธ์ที่ 6 : ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

(2) แผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
3	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำเจริญ หมู่ที่ 7 สำหรับตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านพระราชมงคล (ภายใต้โครงการที่คณะกรรมการหมู่บ้านเสนอ)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำเจริญ หมู่ที่ 7 สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน ในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	20,000	เขตพื้นที่ อบต.คำด้วง	สำนักงานปลัด			กันยายน
4	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำด้วง หมู่ที่ 10 สำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ภายใต้โครงการที่คณะกรรมการหมู่บ้านเสนอ)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำด้วง หมู่ที่ 10 สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน ในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	20,000	เขตพื้นที่ อบต.คำด้วง	สำนักงานปลัด			กันยายน

4.3 กลยุทธ์ที่ 6 : ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๕๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน															
9	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนอง หมู่ที่ 4 สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน ในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนอง หมู่ที่ 4 สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน ในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	20,000	เขตพื้นที่ อบต.คำด้วง	สำนักปลัด										กันยายน
10	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านลาดหอค้า หมู่ที่ 6 สำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข(ภายใต้โครงการที่คณะกรรมการหมู่บ้านเสนอ)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านลาดหอค้า หมู่ที่ 6 สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน ในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่/หมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	20,000	เขตพื้นที่ อบต.คำด้วง	สำนักปลัด										กันยายน

4.4 กลยุทธ์ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและคุณภาพและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ่มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาศักยภาพและศักยภาพตามแนวทางงานในท้องถิ่น

(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

4.4. กลยุทธ์ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนในพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

[illegible]

4.4 กลยุทธ์ 4 : ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของแรงงานในท้องถิ่น

[illegible]

4. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

4.5 กลยุทธ์ 5 : ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเสพ การผลิต และการจำหน่ายยาเสพติดทุกระดับชั้น

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
1	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ในเขตตำบลคำด้วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในเขตตำบลคำด้วง ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น คำป้าย คำอาหารว่างและ เครื่องดื่ม คำอาหาร คำ สมนาคุณวิทยากร คำวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ คำ ใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	50,000	อบต.คำด้วง	สำนักงานปลัด/งานป้องกัน												มีอุทยาน
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																	
2	โครงการแก้ไขปัญหาการเสพติดแบบบูรณาการ อุดมเดช อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการแก้ไขปัญหาการเสพติดแบบบูรณาการ อุดมเดช อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	10,000	อบต.คำด้วง	สำนักงานปลัด												มีอุทยาน

4.6 กลยุทธ์ 12 : พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ กลุ่มน้ำล้าคลองและป่าไม้ใหม่ความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและ

ปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะ และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(1) แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

[illegible]

5.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

(2) แผนงานบริหารงานทั่วไป

5.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

5.3 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อนสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา **งานก่อสร้าง**

[illegible]

ส่วนที่ 3

บัญชีครุภัณฑ์

ส่วนที่ 3 ปัญหาวัฒนธรรมสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

1. ประเภทความรู้ที่สำคัญงาน

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(2) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖		๒๖๗	๒๖๘	๒๖๙	๒๗๐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
3	เดินไฟฟ้าพร้อมโครงเหล็ก (แบบโค้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเดินไฟฟ้าพร้อมโครงเหล็ก จำนวน 3 หลัง รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เดินไฟฟ้าพร้อมโครงเหล็กทรงโค้ง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร สูง 2.5 เมตร 2) เสาขาคement ใช้ท่อเหล็กอาบสังกะสี (คาดเหลือง) ขนาด 1 นิ้ว 3) งานโครงสร้างหลังคาเดินท่อ/เดินเหล็ก/คร่าวกลาง ใช้ท่อเหล็กอาบสังกะสี (คาดเหลือง) โดยการตัดและเชื่อมประกอบให้เป็นข้อต่อ สามารถถอดประกอบติดตั้งได้ง่าย สะดวกต่อการขนย้าย แต่ละชุดเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถทดแทนเปลี่ยนชุดกันได้ 4) น็อตยึดข้อต่อ เบอร์ 12 5) ฝาปิดลมหลังคา เป็นผ้าทูนีลอนอย่างดี กำหนดความหนา 0.6 มิลลิเมตร สีขาว รอยต่อของผนังใช้การรัดด้วยความร้อน พร้อมเสริมขัดและสายรัดเข็มขัด มีเสียงหย่อย ลงมาโดยรอบ เดินท่อร้อยสายระบายน้ำเพื่อความสะดวกทนและสวยงาม 6) พ่นตราสัญลักษณ์ขนาด 0.60x1.20 เมตร หรือรูปแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด	60,000	อบต.คำด้วง	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

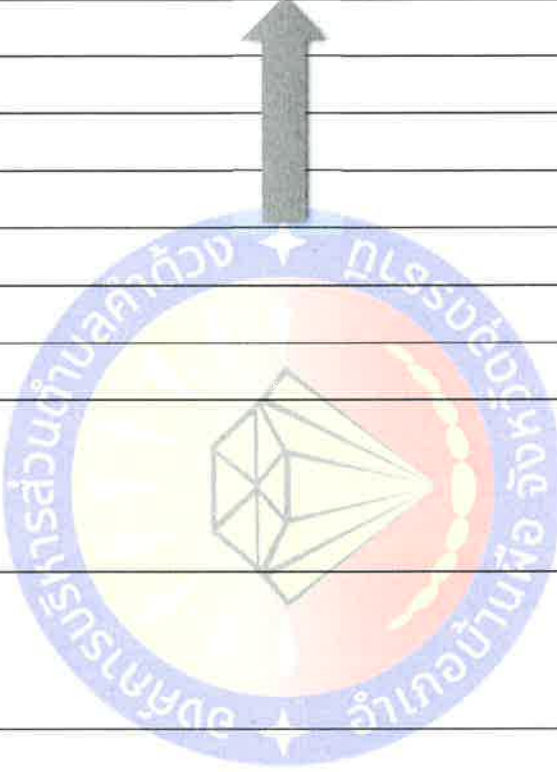
1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

(3) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568	ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ก.พ.	ก.ธ.	ก.อ.	ก.พ.	
4	โต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ ห้องประชุมอาคาร เอนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อม เก้าอี้ ห้องประชุมอาคารเอนก ประสงค์ รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ โต๊ะประชุม ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 60 x 180 x 75 ซม. จำนวน 7 ตัว ส่วนที่ 2 โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 60 x 60 x 75 ซม. จำนวน 2 ตัว เก้าอี้ ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 เก้าอี้ประธาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 64 x 61 x 113-123 ซม. 2. ที่นั่งมีที่วางแขน พนักพิง 3. สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำได้ ขาเหล็กโครงเย็บ มีล้อ ส่วนที่ 2 เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 58 x 61 x 94-104 ซม. จำนวน 19 ตัว รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 57 x ลึก 55 x สูง 90-100 ซม. 2. ที่นั่งมีที่วางแขน พนักพิง 3. สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำได้ ขาอลูมิเนียม มีล้อ หรือรูปแบบตามต้องการ บริหารส่วนตำบลคำตั่งทั้งหมด	120,000	อบต.คำตั่ง	สำนักงาน ลำไยกบัต	พ.ศ. 2569	ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ก.พ.	ก.ธ.	ก.อ.	ก.พ.	ดำเนินการ แล้วเสร็จ

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

1.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

1.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

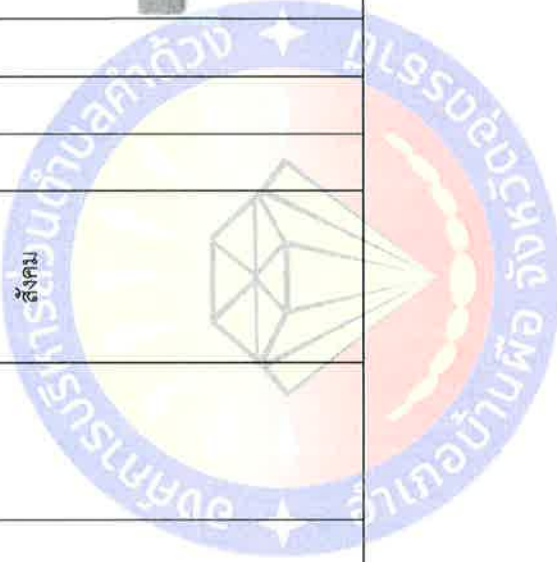
1.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖		๒๖๗	๒๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3	โต๊ะสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 80 x 150 x 75 ซม. - มี 1 ลิ้นชัก 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย ส่วนที่ 2 ประกอบด้วย - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 80 x 120 x 75 ซม. - มี 3 ลิ้นชักด้านซ้าย หรือรูปแบบตามองค์การบริหารส่วนตำบลคำตั่งกำหนด	11,000	อบต.คำตั่ง	งานป้องกันฯ	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	๒๖๗	๒๖๘	๒๖๙	๒๗๐	๒๗๑	๒๗๒	๒๗๓	๒๗๔	๒๗๕	๒๗๖	๒๗๗	๒๗๘	๒๗๙	๒๘๐	๒๘๑	๒๘๒	๒๘๓	๒๘๔	๒๘๕	๒๘๖	๒๘๗	๒๘๘	๒๘๙	๒๙๐	๒๙๑	๒๙๒	๒๙๓	๒๙๔	๒๙๕	๒๙๖	๒๙๗	๒๙๘	๒๙๙	๓๐๐	๓๐๑	๓๐๒	๓๐๓	๓๐๔	๓๐๕	๓๐๖	๓๐๗	๓๐๘	๓๐๙	๓๑๐	๓๑๑	๓๑๒	๓๑๓	๓๑๔	๓๑๕	๓๑๖	๓๑๗	๓๑๘	๓๑๙	๓๒๐	๓๒๑	๓๒๒	๓๒๓	๓๒๔	๓๒๕	๓๒๖	๓๒๗	๓๒๘	๓๒๙	๓๓๐	๓๓๑	๓๓๒	๓๓๓	๓๓๔	๓๓๕	๓๓๖	๓๓๗	๓๓๘	๓๓๙	๓๔๐	๓๔๑	๓๔๒	๓๔๓	๓๔๔	๓๔๕	๓๔๖	๓๔๗	๓๔๘	๓๔๙	๓๕๐	๓๕๑	๓๕๒	๓๕๓	๓๕๔	๓๕๕	๓๕๖	๓๕๗	๓๕๘	๓๕๙	๓๖๐	๓๖๑	๓๖๒	๓๖๓	๓๖๔	๓๖๕	๓๖๖	๓๖๗	๓๖๘	๓๖๙	๓๗๐	๓๗๑	๓๗๒	๓๗๓	๓๗๔	๓๗๕	๓๗๖	๓๗๗	๓๗๘	๓๗๙	๓๘๐	๓๘๑	๓๘๒	๓๘๓	๓๘๔	๓๘๕	๓๘๖	๓๘๗	๓๘๘	๓๘๙	๓๙๐	๓๙๑	๓๙๒	๓๙๓	๓๙๔	๓๙๕	๓๙๖	๓๙๗	๓๙๘	๓๙๙	๔๐๐	๔๐๑	๔๐๒	๔๐๓	๔๐๔	๔๐๕	๔๐๖	๔๐๗	๔๐๘	๔๐๙	๔๑๐	๔๑๑	๔๑๒	๔๑๓	๔๑๔	๔๑๕	๔๑๖	๔๑๗	๔๑๘	๔๑๙	๔๒๐	๔๒๑	๔๒๒	๔๒๓	๔๒๔	๔๒๕	๔๒๖	๔๒๗	๔๒๘	๔๒๙	๔๓๐	๔๓๑	๔๓๒	๔๓๓	๔๓๔	๔๓๕	๔๓๖	๔๓๗	๔๓๘	๔๓๙	๔๔๐	๔๔๑	๔๔๒	๔๔๓	๔๔๔	๔๔๕	๔๔๖	๔๔๗	๔๔๘	๔๔๙	๔๕๐	๔๕๑	๔๕๒	๔๕๓	๔๕๔	๔๕๕	๔๕๖	๔๕๗	๔๕๘	๔๕๙	๔๖๐	๔๖๑	๔๖๒	๔๖๓	๔๖๔	๔๖๕	๔๖๖	๔๖๗	๔๖๘	๔๖๙	๔๗๐	๔๗๑	๔๗๒	๔๗๓	๔๗๔	๔๗๕	๔๗๖	๔๗๗	๔๗๘	๔๗๙	๔๘๐	๔๘๑	๔๘๒	๔๘๓	๔๘๔	๔๘๕	๔๘๖	๔๘๗	๔๘๘	๔๘๙	๔๙๐	๔๙๑	๔๙๒	๔๙๓	๔๙๔	๔๙๕	๔๙๖	๔๙๗	๔๙๘	๔๙๙	๕๐๐	๕๐๑	๕๐๒	๕๐๓	๕๐๔	๕๐๕	๕๐๖	๕๐๗	๕๐๘	๕๐๙	๕๑๐	๕๑๑	๕๑๒	๕๑๓	๕๑๔	๕๑๕	๕๑๖	๕๑๗	๕๑๘	๕๑๙	๕๒๐	๕๒๑	๕๒๒	๕๒๓	๕๒๔	๕๒๕	๕๒๖	๕๒๗	๕๒๘	๕๒๙	๕๓๐	๕๓๑	๕๓๒	๕๓๓	๕๓๔	๕๓๕	๕๓๖	๕๓๗	๕๓๘	๕๓๙	๕๔๐	๕๔๑	๕๔๒	๕๔๓	๕๔๔	๕๔๕	๕๔๖	๕๔๗	๕๔๘	๕๔๙	๕๕๐	๕๕๑	๕๕๒	๕๕๓	๕๕๔	๕๕๕	๕๕๖	๕๕๗	๕๕๘	๕๕๙	๕๖๐	๕๖๑	๕๖๒	๕๖๓	๕๖๔	๕๖๕	๕๖๖	๕๖๗	๕๖๘	๕๖๙	๕๗๐	๕๗๑	๕๗๒	๕๗๓	๕๗๔	๕๗๕	๕๗๖	๕๗๗	๕๗๘	๕๗๙	๕๘๐	

1.3 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

1.4 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

2.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

3.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

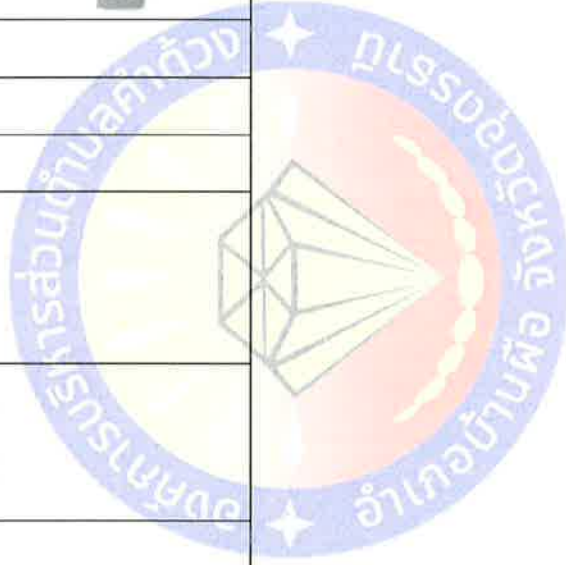
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569										ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	๒๖๗	๒๖๘		๒๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงมอเตอร์เหนียว นำ กำลังไฟฟ้าสูงถึง 1,800 วัตต์ 2. ระบบ Auto Stop System จะหยุดการทำงานอัตโนมัติเมื่อปล่อยไกเป็น 3. มีล้อพร้อมด้ามจับทำให้เคลื่อนย้ายได้สะดวก 4. มีที่เก็บสายและที่เสียบเป็นฉีดย้ำทำให้สะดวกต่อการจัดเก็บ 5. สามารถปรับแรงดันน้ำได้ทีละเป็น 6. สายฉีดน้ำแรงดันสูงเป็นแบบข้อต่อสวมเร็ว หรือรูปแบบตามองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วงกำหนด	17,000	อบต.คำด้วง	กองช่าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

4. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

4.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	
1	เครื่องหาพิกัดด้วย สัญญาณดาวเทียมแบบ พกพา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 หน้า 95 ลำดับที่ 11.3	25,700	อบต.คำด้วง	กองช่าง												เมษายน



5.1 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

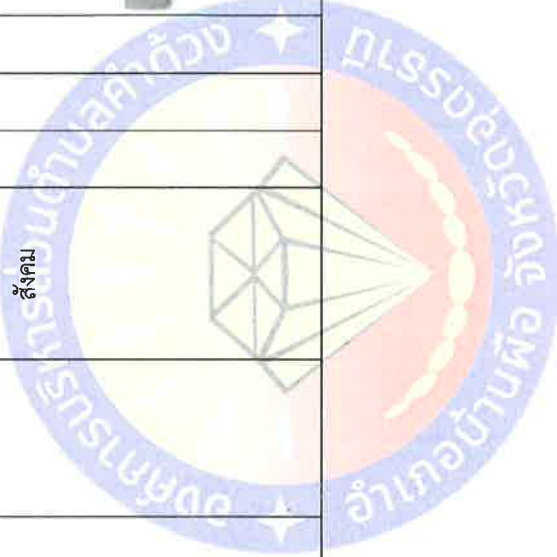
5.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

5.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

5.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

[illegible]

5.2 กลยุทธ์ 10 : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

[illegible]

2.4 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลคำต๋วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

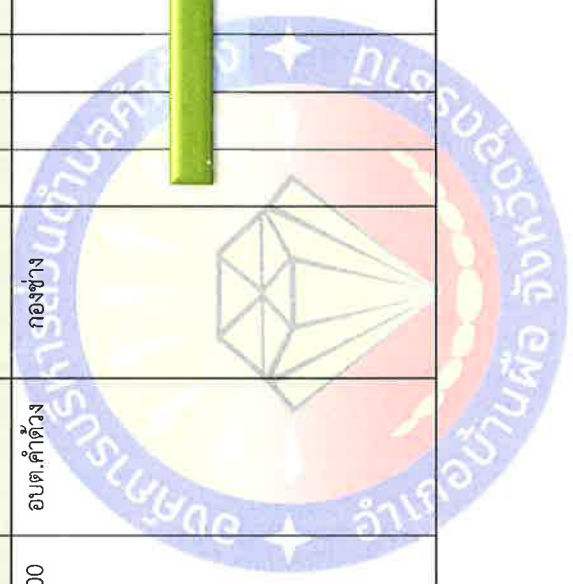
1.1 กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม

(1) แผนงานอุสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง

[illegible]

1.1 กลยุทธ์ 12 : พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำ ลำคลอง และป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

(1) แผนงานคณะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

[illegible]

ภาคผนวก



องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง
อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี
โทรศัพท์ 042 219819

E-MAIL : SARABAN_06411710@DLA.GO.TH

เว็บไซต์ : WWW.KHAMDUANG.GO.TH

FB: องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง